

MS Word – tabulky, reference, styly, ...

Hlavním úkolem tohoto cvičení je naučit se práci s tabulkami, vkládání popisků a křížových odkazů a osvojit si používání stylů.

- stáhněte si z Portálu soubor *cv3_start.docx* (dokument vychází z dokumentu z předchozího cvičení) a obrázky *italie.png*, *recko.png* a *slovensko.png* zabalené v archivu *cv04_obr.zip*
- rozbalte archiv s obrázky, otevřete dokument *cv3_start.docx* a pokračujte dál v jeho úpravě

Vytvoření a formát tabulky

- vytvořte tabulku se 3 sloupci a 18 řádků pro hodnoty kurzů jednotlivých bývalých měn zemí EU
- přeneste do tabulky data umístěná v textu (vyzkoušejte přenesení dat do tabulky přetažením myši nebo kopírováním)
- vyzkoušejte různé možnosti označování tabulky (po sloupcích, po řádcích, celá tabulka)
- tabulku zformátujte (vzor viz Obrázek 1):
 - jednotlivé řádky a sloupce oddělte jednoduchou čarou síly 1
 - hlavičku tabulky a názvy měn oddělte dvojitou čarou
 - text v hlavičce vyznačte tučně a kurzívou
 - celou tabulku ohraničte jednoduchou čarou síly alespoň 2
- hodnoty v tabulce zarovnejte doleva a ve vertikálním směru na střed

Přepočítací koeficienty bývalých národních měn členů eurozóny k euru

<i>Měna</i>	<i>Zkr.</i>	<i>Přepočítací koeficient k euru</i>
Belgický frank	BEF	40,3399
Estonská koruna	EEK	15,6466
Finská marka	FIM	5,94573
Francouzský frank	FRF	6,55957
Irská libra	IEP	0,787564
Italská lira	ITL	1936,27
Kyperská libra	CYP	0,585274
Lucemburský frank	LUF	40,3399
Maltská lira	MTL	0,429300
Německá marka	DEM	1,95583
Nizozemský gulden	NLG	2,20371
Portugalské escudo	PTE	200,482
Rakouský šilink	ATS	13,7603
Řecká drachma	GRD	340,750
Slovenská koruna	SKK	30,1260
Slovinský tolar	SIT	239,640
Španělská peseta	ESP	166,386

Obrázek 1: Vzor formátu první tabulky

- zformátujte tabulku různých typů písma na str. 3 podle vzoru (Obrázek 2)
 - vyzkoušejte si sloučení buněk v hlavičce tabulky
 - pro hlavičku zvolte černé pozadí a bílé písmo
 - zvětšete výšku hlavičky tabulky, text zarovnejte vlevo na horizontální střed
- zkuste na některou z tabulek využít přednastavené styly MS Word

<i>Latinka</i>		<i>Řecké písmo</i>		<i>Cyrilice</i>	
EURO	CENT	ΕΥΡΩ	ΛΕΠΤΟ	ΕΒΡΟ	ЦЕНТ
Euro	Cent	Ευρώ	Λεπτό	Εβρο	Цент
euro	cent	ευρώ	λεπτό	εβρο	цент

Obrázek 2: Vzor druhé tabulky

Popisky a reference

- v dokumentu přidejte obrázkům a tabulkám popisky
- texty titulků:
 - Mapa členských států eurozóny používajících Euro
 - Koeficienty měn
 - Typy písma
- titulky vystředíte
- vložte do textu na vhodná místa reference na obrázek a tabulky – popisek a číslo
- zkontrolujte font vložených odkazů

Další využití tabulek

Tabulky nemusíme využít jen tam, kde chceme do textu přidat klasickou tabulku, ale můžeme ji využít také jako mřížku např. pro vložení obrázků vedle sebe

- vložte trojici obrázků do textu do jedné řádky na pozici, která je označena jako *+obr+* a každému obrázku přidejte popisek (Obrázek 3)
 - vložte tabulku s jedním řádkem a třemi sloupci
 - nastavte čáry tak, aby se nezobrazovaly
 - do jednotlivých buněk vložte postupně obrázky podoby mince 1€ v Itálii, Řecku a na Slovensku
 - obrázkům přidejte titulky
 - přizpůsobte velikost tabulky – šířku sloupců, aby se vám výsledek líbil
 - vložte do odstavce nad obrázky vhodný text s referencemi na obrázky
 - zaktualizujte číslování obrázků

se pouze pro sběratele. Náhledy některých podob mincí jsou zobrazeny níže – mince používané v Itálii (Obrázek 1), Řecku (Obrázek 2) a na Slovensku (Obrázek 3).



Obrázek 1: Itálie



Obrázek 2: Řecko

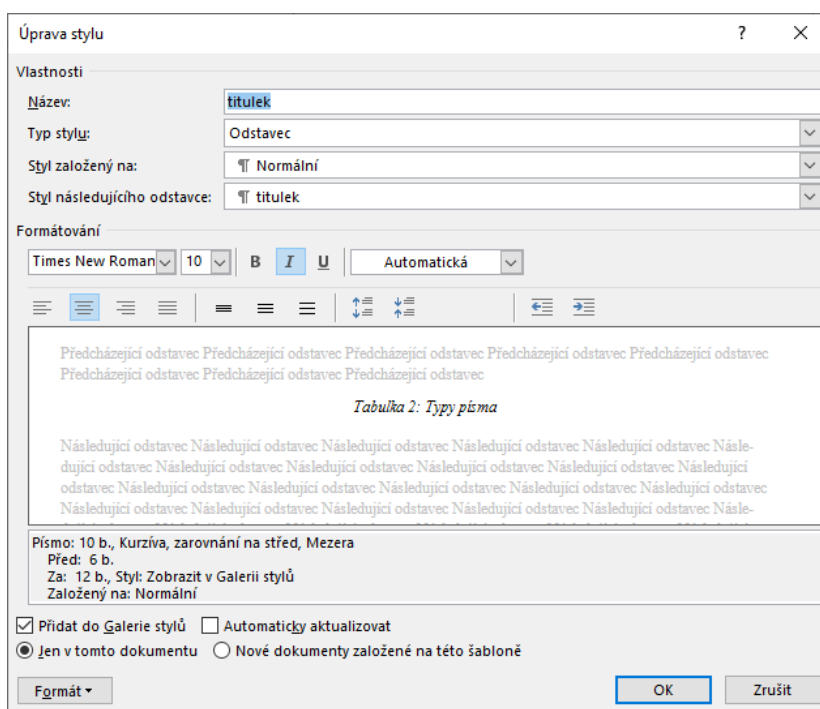


Obrázek 3: Slovensko

Obrázek 3: Využití tabulky pro vložení obrázků

Styly

- pro nadpisy zvolte vhodné předdefinované styly (např. Nadpis1 pro nadpisy a styl Normální pro běžný text)
- smažte přebytečné mezery před nadpisy
- upravte styly tak, aby se na základní text používalo vhodné patkové písmo, pro nadpisy zvolte font, který se vám líbí, vyberte vhodnou velikost
- vytvořte styl titulek a použijte ho na všechny popisky obrázků a tabulek (Obrázek 4):
 - font: Times New Roman, kurzíva
 - velikost: 10
 - mezera před odstavcem 6, za odstavcem 12
 - vystředit
- upravte dokument (např. změnou velikosti nebo pozice obrázku), aby byly stránky zaplněné až do konce



Obrázek 4: vytvoření nového stylu „titulek“

Literatura

- na konci dokumentu je několik zdrojů, zkuste z nich vytvořit bibliografii (můžete k tomu využít např. číslovaný seznam) a citace vložte na příslušná místa v textu
- přidejte do zdrojů libovolnou knihu