MS PowerPoint – příprava jednoduché prezentace

Hlavním úkolem tohoto cvičení je vytvoření jednoduché prezentace z připravených materiálů (textového souboru a připravených obrázků).

- stáhněte si soubor `data_ppt.zip`, který obsahuje texty a obrázky pro celou prezentaci, soubor rozbalte a data uložte na disk

Tvorba obsahu prezentace

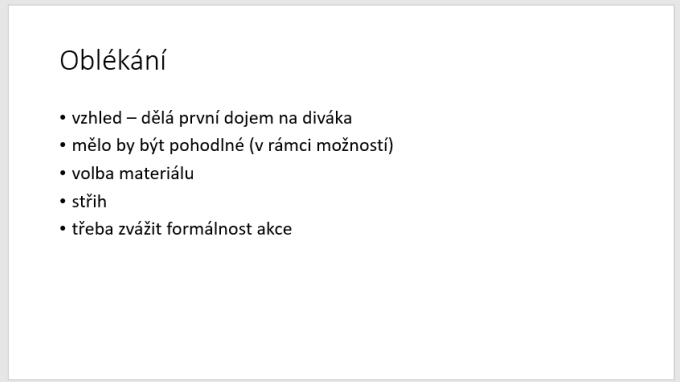
- vytvořte titulní stranu (viz Obrázek 1)
  - z textového souboru doplňte titulek
  - doplňte své jméno a kontakt a kontakt vyznačte kurzívou



Obrázek 1: titulní stránka

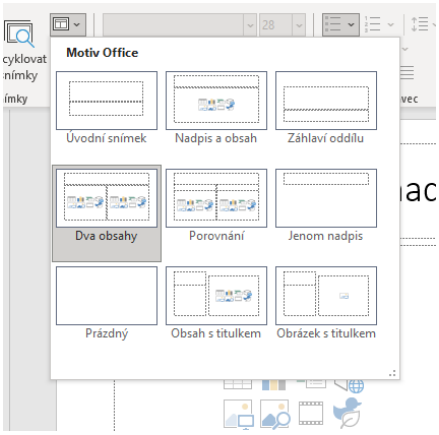
- vložte další slajd (CTRL+M) – automaticky se vloží slajd s rozložením titulek + text (od 2. slajdu už budou všechny další slajdy v prezentaci obsahové)

- slajd 2 – TEXT S TITULKEM
  - doplňte titulek a text z datového souboru (vzor viz Obrázek 2)

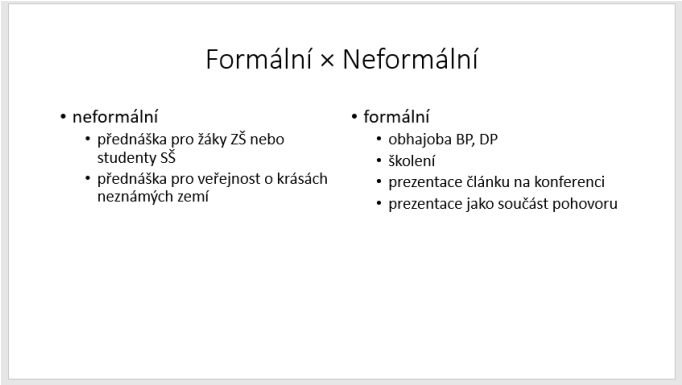


Obrázek 2: Snímek s nadpisem a textem

- slajd 3 – TEXT VE 2 SLOUPCÍCH
  - vložte nový slajd, nastavte rozložení snímku na dva obsahy (Obrázek 3)
  - z datového souboru doplňte text, vhodně odsaďte některé řádky (vzor viz Obrázek 4)

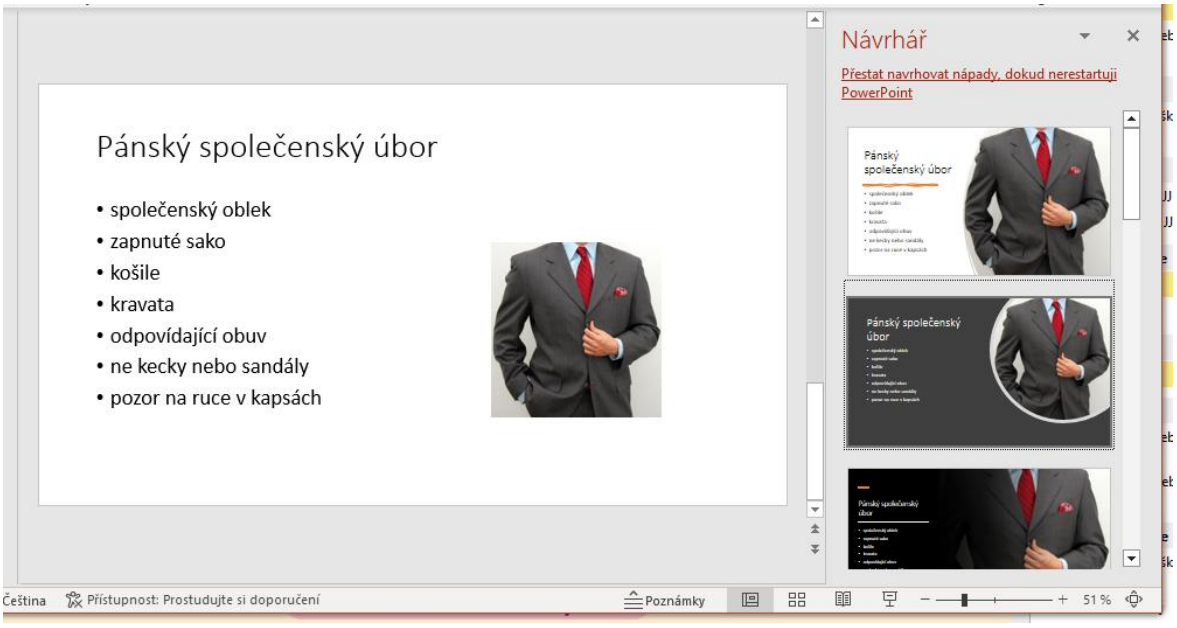


Obrázek 3: Výběr rozložení



Obrázek 4: Snímek s nadpisem a dvěma sloupci textu

- slajd 4 – TEXT S OBRÁZKEM (vzor viz Obrázek 5)
  - pro nový slajd použijte stejné rozložení jako u předchozího slajdu, do levé části vložte text, do pravé umístěte obrázek `obr_4.jpg`, upravte vhodně velikost obrázku, dle vlastního uvážení můžete odsadit některé řádky
  - pravděpodobně se v průběhu vytváření snímků zobrazí návrhář (Designer) s grafickými návrhy podoby snímků, ten můžete a nemusíte využít.



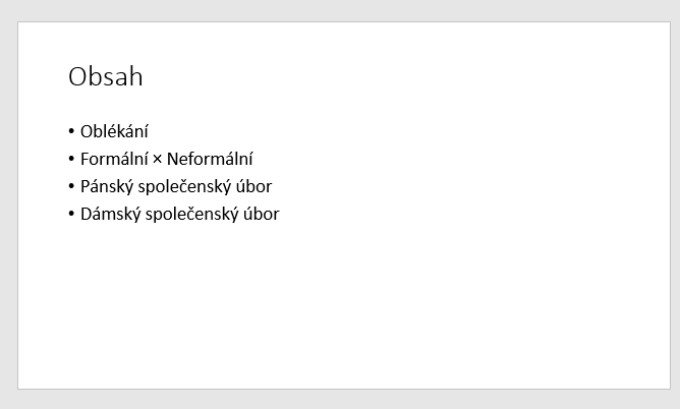
Obrázek 5: Snímek s nadpisem, textem a obrázkem a zobrazeným návrhářem snímku

- slajd 5 – OBRÁZEK KDEKOLIV (vzor viz Obrázek 6)
  - vložte obrázek a zvolte klasické rozložení snímku titulek + text
  - z datového souboru vložte text snímku 5
  - volbou Vložení > Obrázek vložte obrázky `obr_5a.jpg`, `obr_5b.jpg` a `obr_5c.jpg` do prezentace a upravte jejich pozici a velikost podle vzoru snímku



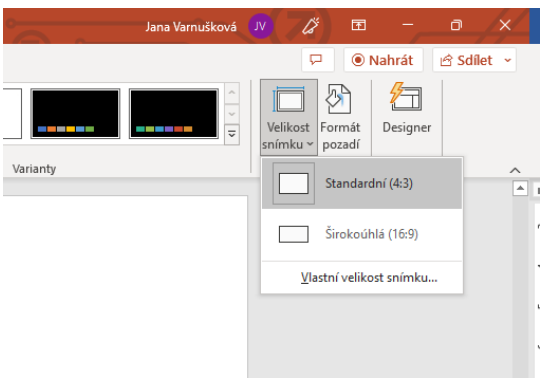
Obrázek 6: Snímek s textem a volně vloženými obrázky

- slajd 6 – OBSAH (vzor viz Obrázek 7)
  - z titulků jednotlivých již vytvořených slajdů připravte slajd obsahu a vložte ho hned za titulní stranu



Obrázek 7: Snímek s obsahem prezentace

- hotovou prezentaci zkuste spustit a pohybovat se mezi slajdy pomocí kláves šipek a mezerníku (= posun na další slajd)
- zobrazte číslování snímků, na titulním slajdu číslování nepoužívejte (Vložení > Číslo snímku)
- vyzkoušejte rozdíl mezi použitím kláves F5 (spuštění prezentace od začátku) a SHIFT+F5 (spuštění prezentace od aktuálního snímku)
- prohlížení prezentace ukončíte klávesou ESC
- zkuste nastavit jinou velikost snímku (resp. poměr stran) – viz Obrázek 8



Obrázek 8: Změna poměru stran (v kartě Návrh)

Kreslení

- do slajdu s textem a obrázkem ve 2 sloupcích nakreslete červené šipky (vzor viz Obrázek 9), které budou ukazovat:
  - rozepnutý knoflík saka
  - ruku v kapse



Obrázek 9: Vložení šipek

Vzhled prezentace

- vyzkoušejte použít přednastavené návrhy (motivy) prezentace a podívejte se, jak volba ovlivňuje jednotlivé snímky (typ písma, zarovnání, rozdíl návrhu titulní strany a ostatních slajdů)
- pro každý motiv můžete vyzkoušet různé styly pozadí (barevné varianty daného motivu)
- je také možné si zvolený motiv upravit nebo vytvořit vlastní (viz Obr. 10), vyzkoušejte si upravit předlohu snímku (barvy, velikosti písma, …) a podívejte se, jak změny ovlivňují celou prezentaci

Animace

- animovat lze jednotlivé prvky na snímcích (text, obrázky, kreslené objekty) i přechody celých snímků
- nastavte obrázky na slajdu 5 (dámské šaty) tak, aby se zobrazovaly postupně na kliknutí myši
- zkuste spustit prezentaci od aktuálního snímku (SHIFT+F5) a animaci otestovat
- experimentujte s dalšími možnostmi animací celých slajdů i jednotlivých obrázků, textů apod.